



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

KIKOEN OLEN





WELKOM

Beste ouders en kinderen,

We heten jullie van harte welkom bij KIKOEN en hopen dat jullie zich bij ons thuis voelen.

Onze buitenschoolse kinderopvang organiseert opvang in een huiselijke sfeer waar de nadruk ligt op spel, sociale ontwikkeling en zelfontplooiing. Een gemotiveerd team staat in voor het opvangen en begeleiden van jullie kind op een pedagogisch verantwoorde manier.

In dit huishoudelijk reglement kan je enkele afspraken en de nodige informatie terugvinden om tot een vlotte samenwerking te komen. Wijzigingen in het reglement worden altijd schriftelijk aan je bezorgd.

Het KIKOEN team



INHOUD

WELKOM	2
ALGEMEEN	4
ORGANISATIE EN DAGELIJKSE LEIDING	4
CONTACTGEGEVENS ORGANISATOR.....	4
CONTACT- EN NOODGEGEVENS KIKOEN OLEN	4
CONTACTGEGEVENS KIND & GEZIN.....	4
OPVANGUREN EN LOCATIES.....	4
OLEN CENTRUM.....	5
ONZE LIEVE VROUW OLEN.....	5
SINT JOZEF OLEN.....	5
INTERNE WERKING	6
VISIE	6
DOELGROEP.....	6
SPORTSNACK.....	6
OPVANG VOOR EN NA ACTIVITEITEN VAN VRIJE TIJD OLEN.....	6
INSCHRIJVINGEN.....	7
VOOR -EN NASCHOOLSE OPVANG, SCHOOLVRIJE DAGEN EN VAKANTIES.....	7
VERPLAATSINGEN VAN EN NAAR SCHOOL.....	7
VERZEKERING.....	8
VRAGEN, PROBLEMEN OF KLACHTEN.....	8
OUDERPARTICIPATIE.....	8
KINDERPARTICIPATIE	8
SAMENWERKING MET LOKAAL OVERLEG.....	8
WEDERZIJDSE AFSPRAKEN	9
BRENG- EN AFHAALMOMENTEN.....	9
ETEN EN DRINKEN.....	9
KLEDING.....	9
ZIEKTE.....	10
MEDICATIE.....	10
REGELS OVER SAMEN LEVEN, SAMEN SPELEN EN SPEELGOED.....	10
NALEVING OP DE WET OP BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER.....	10
OPZEGGING VAN DE OPVANG.....	10
FINANCIËLE BEPALINGEN	11
FINANCIËLE BIJDRAGE.....	11
AFREKENING.....	11
KWALITEITSHANDBOEK.....	11



ALGEMEEN

ORGANISATIE EN DAGELIJKSE LEIDING

De buitenschoolse opvang KIKOEN wordt georganiseerd door KIKOEN vzw, een onafhankelijke organisatie met administratieve zetel in Turnhout. We doen dit in nauwe samenwerking met de gemeente en onze opvanglocaties zijn erkend door Kind en Gezin. De dagelijkse leiding is in handen van teamcoaches Nathalie Swolfs en Ruben De Bruyn, de administratieve ondersteuning gebeurt door administratief medewerker Saartje Smedts.

Behalve in Olen organiseert KIKOEN vzw ook de buitenschoolse kinderopvang in Balen, Grobbendonk en Retie.

CONTACTGEGEVENS ORGANISATOR

KIKOEN VZW Campus Blairon 714 2300 Turnhout	Annelies Claes directeur 0474 54 31 12	annelies.claes@kikoen.be
---	--	--

CONTACT- EN NOODGEGEVENS KIKOEN OLEN

KIKOEN Olen Boerenkrijglaan 51 B 2250 Olen	014 26 05 60	olen@kikoen.be
TEAMCOACH OLEN-CENTRUM	Nathalie Swolfs 0488 67 23 04	nathalie.swolfs@kikoen.be
TEAMCOACH ONZE-LIEVE-VROUW EN SINT-JOZEF OLEN	Ruben De Bruyn 0476 48 51 88	ruben.debruyne@kikoen.be
ADMINISTRATIE	Saartje Smedts 0477 98 76 98	saartje.smedts@kikoen.be

CONTACTGEGEVENS KIND & GEZIN

Hallepoortlaan 27 1060 Brussel	078 150 100	ko.secretariaat@kindengezin.be
-----------------------------------	-------------	--

OPVANGUREN EN LOCATIES

KIKOEN Olen biedt opvang van 7.00 tot 18.00 uur in de drie parochies (Olen-Centrum, Onze-Lieve-Vrouw Olen, Sint-Jozef Olen):

- voor- en naschools
- op woensdagnamiddag
- tijdens schoolvrije dagen van Olense scholen
- tijdens schoolvakanties (enkel in locaties Olen Centrum, Onze Lieve Vrouw Olen en Sint Jozef Olen)

In de zomervakantie zijn we gesloten tijdens de week van 21 juli en de week van 15 augustus. In de kerstvakantie sluiten we collectief tijdens de week tussen Kerst en Nieuwjaar. De volledige lijst met sluitingsdagen is terug te vinden op de website en kan je opvragen bij de administratie. Op zaterdag, zondag en wettelijke feestdagen is er geen opvang.



OLEN CENTRUM

Locatie Teunenberg

Boerenkrijglaan 51C 014 26 05 40
0475 75 58 04 oc@kikoen.be

Ochtend van 7.00 uur tot begin schooltijd
Namiddag van einde schooltijd tot 18.00 uur
Woensdag van einde schooltijd tot 18.00 uur
Schoolvrije dagen van 7.00 tot 18.00 uur (enkel tijdens sluitingsdagen De Kleine Wijzer en/of Willem Tell)
Schoolvakantie van 7.00 tot 18.00 uur

Locatie Willem Tell

Voortkapelseweg 2 0488 47 07 50 willemtell@kikoen.be

Ochtend van 7.45 uur tot begin schooltijd
Namiddag van einde schooltijd tot 17.00 uur
Woensdag van einde schooltijd tot 13.00 uur

ONZE LIEVEVROUW OLEN

Locatie Keizershofstraat

Keizershofstraat 12 0475 75 65 28 olv@kikoen.be

Ochtend van 7.00 uur tot begin schooltijd
Namiddag van einde schooltijd tot 18.00 uur
Woensdag van einde schooltijd tot 18.00 uur
Schoolvrije dagen van 7.00 tot 18.00 uur (enkel tijdens sluitingsdagen De Knipoog en/of De Kriebel)
Schoolvakantie van 7.00 tot 18.00 uur

Locatie De Knipoog

Stationstraat 1 0493 69 93 40 olv@kikoen.be

Namiddag van einde schooltijd tot 16.30 uur
Woensdag van einde schooltijd tot 13.00 uur

Locatie De Kriebel

Schoolstraat 1 0475 75 15 64 olv@kikoen.be

Namiddag van einde schooltijd tot 16.30 uur
Woensdag van einde schooltijd tot 13.00 uur

SINT JOZEF OLEN

Locatie Sint Jozef

Lichtaartseweg 133 0476 32 56 74 sjo@kikoen.be

Ochtend van 7.00 uur tot begin schooltijd
Namiddag van einde schooltijd tot 18.00 uur
Woensdag van einde schooltijd tot 18.00 uur
Schoolvrije dagen van 7.00 tot 18.00 uur
Schoolvakantie van 7.00 tot 18.00 uur



INTERNE WERKING

VISIE

Onze expertise en kracht ligt in de organisatie van voorschoolse en naschoolse opvang en vakantieopvang voor alle kinderen vanaf schoolleeftijd. We bieden maximale kansen tot talentontwikkeling in een niet-schoolse context. We willen dat kinderen worden opgevangen in een huiselijke sfeer waar spel en ontwikkeling centraal staan. Omdat buitenschoolse kinderopvang behoort tot de vrije tijd van kinderen zijn ze vrij in hun spelkeuze en in hun deelname aan de aangeboden activiteiten.

Omdat we sterk geloven in een gezonde speelomgeving zijn wij een gigagezonde kinderopvang. Gezonde tussendoortjes en stimuleren van beweging zijn onderdeel van onze dagelijkse werking. Na school krijgt elk kind een gezond tussendoortje en water of melk. Wij staan geen ongezonde snacks toe in de opvang. Kinderen mogen steeds buiten spelen in onze groene tuin.

Kinderen krijgen de kans en ruimte om huiswerk te maken. Wij bieden echter geen huiswerkbegeleiding

Op woensdagnamiddag en tijdens vakantiedagen is vrij spel niet altijd voldoende en organiseert de begeleiding geleide activiteiten, aangepast aan de verschillende leeftijden van de kinderen. De kinderen kunnen zelf bepalen aan welke activiteiten ze wel of niet deelnemen.

DOELGROEP

KIKOEN biedt opvang aan kinderen van het basisonderwijs, namelijk van 2,5 tot 12 jaar. Oudere kinderen kunnen bij ons terecht tot zij naar het secundair onderwijs gaan.

Kikoën Olen is een inclusieve opvang wat betekent dat ook kinderen met een specifieke zorgbehoefte kunnen worden opgevangen. Als jouw kind extra aandacht nodig heeft op medisch of psychosociaal vlak, gelieve dan contact op te nemen met de teamcoach van je opvanglocatie.

SPORTSNACK

SportSNACK staat voor Sportief Naschoolse-Actieve Kids. Het is een samenwerking tussen Vrije Tijd en de buitenschoolse opvang KIKOEN waarbij extra bewegingskansen gecreëerd worden door naschoolse sportlessen. De SportSNACK vindt elke donderdag plaats op locatie Onze-Lieve-Vrouw Olen:

- Sporthal Olen, P.Verhaertstraat 7, van 16u tot 17u30

De begeleiding van de activiteiten wordt verzorgd door hiervoor opgeleide sportmonitoren, samen met een begeleider van KIKOEN Olen.

Voor wie?

Voor alle lagereschoolkinderen

Inschrijven?

Via de inschrijvingstool I-School van KIKOEN Olen

OPVANG VOOR EN NA ACTIVITEITEN VAN VRIJE TIJD OLEN

Kikoën Olen organiseert tijdens schoolvakanties opvang voor en na de activiteiten van Vrije Tijd in Olen. Waar deze opvang doorgaat is afhankelijk van de locatie van de activiteit. Wanneer je kind deelneemt aan de activiteit Vrije Tijd wordt hij 's morgens bij ons opgehaald en/of na de activiteit naar ons gebracht. Opgelet: je betaalt hier zowel de activiteit van vrije tijd als de uren die je kind in de opvang doorbrengt.



INSCHRIJVINGEN

We verbinden ons ertoe alle Olense kinderen en kinderen die in Olen naar school gaan voor-en naschoolse opvang te bieden. Tijdens de schoolvakanties en schoolvrije dagen werken we met een maximum aantal inschrijvingen.

Wanneer je voor het eerst gebruik wil maken van de buitenschoolse opvang kan je inschrijvingspapieren opvragen bij de administratie, op school, in de opvanglocatie of via de website. Alle documenten moeten voor de eerste opvangdag ondertekend bezorgd worden aan de administratie en worden bewaard in de inlichtingenfiche.

Na het invullen van de nodige documenten krijgt u een persoonlijke inlogcode en een wachtwoord. Hiermee kan je jouw kind(eren) online inschrijven op de website www.i-school.be/login.

VOOR -EN NASCHOOLSE OPVANG, SCHOOLVRIJE DAGEN EN VAKANTIES

Je kan telkens 3 maanden vooraf opvang reserveren. (vb. op 1ste dinsdag van januari kan je opvang reserveren tot en met de maand april, op 1ste dinsdag van februari wordt de maand mei opengezet).

Voor de vakantieperioden of schoolvrije dagen dient men eveneens via I-School in te schrijven. De inschrijfdatum voor de zomervakantie zal tijdig via mail worden bekendgemaakt.

Indien er zich wijzigingen voordoen in de opvangregeling van uw kind(eren), is het mogelijk om de uren aan te passen of te annuleren onder volgende voorwaarden:

- voorschoolse opvang: tot de dag zelf 6u30
- naschoolse opvang: tot de dag zelf 15u 00
- woensdagmiddag opvang: tot de dag zelf 11u00
- schoolvrije dagen: tot de dag zelf 6u30
- vakanties: tot 1 werkdag voordien 17u

Indien je bovenstaande richtlijnen in acht neemt, kan je kosteloos opvang reserveren en annuleren.

Indien kinderen niet worden ingeschreven of na inschrijving niet opdagen zonder geldige reden (bv.ziekte) zal er een administratieve kost van 5 euro per kind worden aangerekend.

Tijdens vakantiedagen zal je gereserveerde opvangtijd in kost gebracht worden wanneer je opvang gereserveerd hebt maar niet komt opdagen. Wanneer kinderen te laat worden afgehaald (na 18u) zal er een administratieve kost van 10 euro per kind worden aangerekend.

VERPLAATSINGEN VAN EN NAAR SCHOOL

Kinderen die zijn ingeschreven zijn voor de korte opvang in de school blijven in de opvanglocatie in de school.

Kinderen die zijn ingeschreven voor de lange opvang worden na schooltijd onmiddellijk naar de KIKOEN-locatie gebracht. In Onze Lieve Vrouw Olen gebeurt dit vervoer te voet en met bolderkarren voor de kleinsten. Denk eraan je kind te kleden naar de weersomstandigheden. Bij extreme weersomstandigheden kan er een bus ingeschakeld worden.

In Olen Centrum gebeurt het vervoer voornamelijk met de bus. Bij mooi weer kan ook hier te voet gegaan worden.

In Sint Jozef Olen is de opvanglocatie naast de school en gaan de kinderen altijd te voet.

Wanneer een kind zelfstandig naar huis of naar een andere activiteit gaat, dient dit schriftelijk door jou te worden meegedeeld aan de administratieve medewerkers. Formulieren hiervoor kan je opvragen bij de administratieve medewerker, website en zijn steeds verkrijgbaar bij KIKOEN. De verplaatsingen gebeuren op een veilige wijze en onder gepaste begeleiding.



VERZEKERING

Alle kinderen en begeleiding zijn tijdens de opvang verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen. De verzekering dekt geen schade aan brillen, kleding, fiets, speelgoed, ...

Ethias Verzekeringen

Prins -Bisschopssingel 73
3500 Hasselt
011 28 21 11

Bij ongevallen worden de ouders verwittigd, zodat zij zo snel mogelijk me met hun kind naar de dokter kunnen gaan. Bij een ernstig ongeval worden eerst de hulpdiensten verwittigd. Er worden nooit zieke of gewonde kinderen vervoerd door de begeleiding of coach.

VRAGEN, PROBLEMEN OF KLACHTEN

De opvang is er in de eerste plaats voor uw kind(eren) en voor jezelf. Wij willen onze werking zoveel mogelijk afstemmen op jouw vragen en noden. Je kan dus steeds met vragen of problemen terecht bij de administratief medewerker of de coach. Wij beschouwen dit als kansen om de kwaliteit van onze werking te verbeteren. Een afspraak maken met de coach behoort ook tot de mogelijkheden. Je kan eveneens een klachtenformulier invullen en bezorgen aan de administratief medewerker of aan de coach. Schriftelijke klachten kunnen altijd gericht worden aan de coach en aan KIKOEN vzw. Wij garanderen je dat elke klacht discreet en efficiënt zal behandeld worden, dit binnen een periode van 2 weken na het kenbaar maken van jouw opmerking of klacht.

Bent u niet tevreden over de wijze waarop uw vraag of klacht werd behandeld, dan kan je je wenden tot de klachtendienst van Kind en Gezin, Hallepoortlaan 27 te 1060 Brussel (02 533 14 14 of klachtendienst@kindengezin.be).

Als voorziening hebben wij een beleid omtrent preventie, detectie en aanpak van grensoverschrijdend gedrag. Hieronder verstaan wij "elk bedreigend of gewelddadig gedrag met zowel actieve als passieve betrokkenheid van het kind, van lichamelijke, emotionele en/of seksuele aard, en dit door een volwassene die in een vertrouwens- en/of gezagsrelatie staat waardoor schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan het kind. Elk signaal en/of vermoeden van grensoverschrijdend gedrag ten aanzien van een kind in de kinderopvangvoorziening kan u steeds melden aan de verantwoordelijke, ... Elke melding wordt ernstig genomen, onderzocht en opgevolgd.

OUDERPARTICIPATIE

Ouders hebben steeds toegang tot de opvanglocatie tijdens de opvangmomenten. De begeleiding rekent erop dat ouders regelmatig extra tijd voorzien bij breng- en ophaalmomenten, zodat uitwisseling van informatie over hun kind(eren) mogelijk is. Indien je een suggestie hebt voor onze werking en dienstverlening wil de coach of de begeleiding dat graag met jou bespreken.

KINDERPARTICIPATIE

Jouw kind is vrij om al dan niet in te gaan op het aanbod van activiteiten. Jouw kind bepaald zelf hoe het zijn vrije tijd wil indelen. De activiteiten worden samen met de kinderen en de begeleiding geëvalueerd.

SAMENWERKING MET LOKAAL OVERLEG

Tweemaal per jaar wordt er een Lokaal Overleg Kinderopvang georganiseerd binnen de gemeente. Hierin wordt kinderopvang, in zijn geheel, geëvalueerd en besproken met alle betrokkenen. Ook ouders kunnen hierbij aanwezig zijn en suggesties aanbrengen.



WEDERZIJDSE AFSPRAKEN TUSSEN DE OUDERS EN KIKOEN

BRENG- EN AFHAALMOMENTEN

Binnen de afgesproken dag- en uurregeling kan u uw kind(eren) op elk moment van de dag brengen of afhalen. Wij vragen wel om bij uitstappen rekening te houden met het vertrek- en aankomstuur van de groep.

Je meldt jouw kind(eren) aan of af in KIKOEN, kijkt na of het genoteerde uur correct is ingevuld en ondertekent dan het aanwezigheidsformulier. Wanneer een kind zelfstandig naar huis of naar een andere activiteit gaat, dient dit schriftelijk door jou te worden meegedeeld aan de administratief medewerker. Formulieren hiervoor kan je opvragen bij de administratie, in de opvanglocatie of downloaden op de website. Wanneer de kinderen KIKOEN verlaten vallen ze niet meer onder de verantwoordelijkheid van KIKOEN.

KIKOEN kan niet instaan voor het vervoer van en naar activiteiten buiten KIKOEN. Dit is steeds de verantwoordelijkheid van de ouders of wettelijke voogden.

KIKOEN vertrouwt de kinderen alleen toe aan wie het hoederecht en/of bezoekrecht heeft of een door hem of haar aangeduide afhaalpersoon. Indien er een vonnis is gelieve hiervan een kopie aan de administratieve medewerker te bezorgen. Je verwittigt vooraf wanneer derden uw kind(eren) afhalen.

De kinderen worden enkel meegegeven met de personen die op de afhaallijst vermeld staan.

De kinderen worden niet toevertrouwd aan een persoon die schijnbaar onder invloed is van alcohol en/of drugs.

ETEN EN DRINKEN

KIKOEN is een "gigagezonde" opvang. Dit wil zeggen dat wij focussen op gezonde eet-, drink-, en bewegingsgewoonten in de opvang. Frisdrank, snoep, kauwgom of chips worden dan ook geweerd. Water is steeds gratis te verkrijgen in KIKOEN.

Kinderen die 's morgens al vroeg in KIKOEN zijn, kunnen ook ontbijten. Een ontbijtpakket geef je zelf mee. Wanneer je kind tijdens de middag blijft eten en geef je ook een lunchpakket mee. Denk eraan om zeker geen bederfbaar voedsel mee te geven omdat we niet de mogelijkheid hebben alle brooddozen in de koelkast te zetten. Wij vragen je ook om alles hapklaar mee te geven en te naamtekenen.

Na schooltijd en in de vakanties bieden we jouw kind gratis gezonde tussendoortjes aan. Dit is een variabel aanbod van fruit en groenten en soms een 'gezondere' koek. Woensdagnamiddag krijgen de kinderen verse soep bij de lunch. Ook water en melk is altijd inbegrepen.

KLEDING

Kinderen komen om te spelen! Voorzie gemakkelijke speelkledij die tegen een stootje kan en wat vuil mag worden.

Voorzie jouw kind(eren) van voldoende reservekledij. Wij vragen je vriendelijk om alle reservekledij van KIKOEN, na gebruik te wassen en terug te bezorgen.

Om ervoor te zorgen dat er niets verloren gaat of van eigenaar verandert, vragen we om jassen, boekentassen, brooddozen en andere waardevolle voorwerpen te naamtekenen.

KIKOEN is niet verantwoordelijk voor beschadigde of verloren kledij en andere goederen van jouw kind(eren).



ZIEKTE

Om zowel jouw kind(eren) als de andere kinderen en de begeleiding te beschermen, vragen we aan elke ouder om ons te informeren over alle - ook niet onmiddellijk zichtbare - medische probleem. Zo kunnen we beter de mogelijke gevaren inschatten en met de nodige waakzaamheid handelen.

Indien een kind te ziek is om naar school te gaan kan het ook niet naar KIKOEN komen. Als een kind ziek wordt tijdens het opvangmoment dan worden de ouders of de andere contactpersonen verwittigd, zodat zij het kind kunnen komen ophalen. In geval van een ernstig ongeval of een zorgwekkende toestand zal onmiddellijk de hulpdiensten verwittigd worden.

Je bent verplicht om ieder medisch probleem van jouw kind dat een gevaar kan betekenen voor anderen, te melden aan de coach van KIKOEN.

MEDICATIE

In principe wordt er GEEN medicatie toegediend. Wij raden je aan om de huisarts te vragen medicatie voor te schrijven die bij voorkeur 's morgens en 's avonds door u zelf kan worden toegediend.

Je kan dit document ook terugvinden op de website of opvragen bij KIKOEN.

REGELS OVER SAMEN LEVEN, SAMEN SPELEN EN SPEELGOED

Materiaal en speelgoed zijn eigendom van KIKOEN. Iedereen respecteert dit en draagt hier zorg voor. Na het spelen ruimen de kinderen het materiaal weer op. De kinderen spelen samen in de opvang. Zij sluiten niemand uit bij het spel en maken om de beurt gebruik van het materiaal of speelgoed. De kinderen hebben de keuze om te spelen met wie en met wat ze willen.

Eigen speelgoed laten we thuis. Ook GSM, I-pod, MP3, spelcomputers enz. horen niet thuis in de opvang. Wij kunnen niet verantwoordelijk en aansprakelijk gesteld worden voor gebeurlijke diefstallen, beschadiging, verlies of verdwijning van persoonlijk materiaal.

Enkel bij uitstappen is het toegestaan om maximum 5 euro zakgeld mee te geven.

NALEVING OP DE WET OP BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER

Voor de samenstelling van ons dossier worden persoonsgebonden gegevens opgevraagd. Het betreft administratieve gegevens van het kind, de ouders en het gezin, eventuele financiële gegevens of medische gegevens over het kind.

Je hebt het recht te weten welke gegevens door ons worden gebruikt. Onze begeleiding deelt geen informatie over je kind, of zijn/haar verblijf mee aan derden. Zij nemen de nodige discretie in acht en zijn gebonden aan het beroepsgeheim.

Foto's kunnen gebruikt worden voor publicaties van of over buitenschoolse kinderopvang. Indien ouders hiertegen bezwaar hebben, moeten ze dat schriftelijk melden bij de inschrijving.

OPZEGGING VAN DE OPVANG

Indien ouders de inschrijving van hun kind wensen te beëindigen, vragen wij om ons hiervan op de hoogte te brengen. Indien het kind 12 jaar is en/of naar het secundair onderwijs gaat, wordt de inschrijving automatisch stopgezet.

KIKOEN kan de opvang eenzijdig beëindigen wanneer je de bepalingen van het huishoudelijk reglement niet naleeft en geen gevolg geeft aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van KIKOEN.

De opzeggingsbrief wordt aangetekend verstuurd en vermeldt de reden en de einddatum van je overeenkomst.



FINANCIËLE BEPALINGEN

FINANCIËLE BIJDRAGE

De ouderbijdragebepaling gebeurt conform de bepalingen in de wetgeving rond de buitenschoolse kinderopvang. De gedetailleerde tarieven voor opvang kan je terugvinden in je opvangovereenkomst en op onze website. Deze tarieven kunnen aangepast worden wanneer Kind en Gezin een indexering toepast.

Voor gezinnen waarvan er meerdere kinderen gelijktijdig naar de opvang komen geldt er een vermindering van 25 procent op het totale bedrag. Een vermindering in de vorm van een sociaal tarief is mogelijk voor gezinnen die daar behoefte aan hebben ten gevolge van moeilijkheden van financiële en/of sociale aard. Voor meer informatie kan je terecht bij Kind en Gezin of bij het OCMW.

Als er door sociale en/of financiële redenen tijdelijke moeilijkheden zijn om de facturen te betalen kan je steeds terecht bij de coach. De coach zal samen met jou naar een gepaste oplossing zoeken (bv. het opmaken van een afbetalingsplan).

AFREKENING

Maandelijks krijgt je via mail een melding wanneer je jouw afrekening online (www.wi-school.be/login) kan raadplegen. De betaling dient te gebeuren door overschrijving van het verschuldigde bedrag voor de vermelde vervaldatum van de afrekening. Gelieve steeds de gestructureerde mededeling te vermelden op de overschrijving. Voor kinderen jonger dan 12 jaar ontvang je jaarlijks een fiscaal attest dat automatisch wordt toegestuurd voor het betaalde bedrag.

Wanneer je via domiciliëring betaald, kan je bijgevoegd formulier invullen en aan ons bezorgen. In dat geval krijg je per schooljaar 2 extra jokers. Er wordt een schriftelijke aanmaning verstuurd bij laattijdige betaling. Bij herhaaldelijke laattijdige betaling of niet-betaling zonder geldige reden, kan KIKOEN de opvang beëindigen en kan je toegang tot de inschrijvingskalender geblokkeerd worden.

KWALITEITSHANDBOEK

Het kwaliteitshandboek van Kikoen Olen kan steeds opgevraagd worden ter inzage. In dit kwaliteitshandboek staat beschreven wat wij kwalitatieve buitenschoolse opvang vinden en hoe we dit willen realiseren.