

PROCEDURE AFWEZIGHEDEN

1. Onvoorziene afwezigheid

- Per schooljaar (telkens van 1 september tot en met 30 juni – schoolvakanties inbegrepen!) krijg je voor elk kind 4x de kans om bij onvoorziene omstandigheden kosteloos te annuleren. Betaal je de rekeningen van KIKOEN met domiciliëring? Dan doen wij voor jou iets extra: je krijgt per schooljaar 6x de kans om kosteloos te annuleren.
- Zo werkt het:
 - ✓ Annuleer het opvangmoment ten laatste de dag zelf voor 12u via de administratieve dienst, telefonisch (014/81 74 51) of per email (balen@kikoen.be).
 - ✓ Je laattijdige annulatie wordt automatisch omgezet naar een geldige annulatie (max. 3 opeenvolgende dagen).
 - ✓ Er wordt geen administratieve kost aangerekend.
 - ✓ Als je 4 (of 6) kansen opgebruikt zijn kan je buiten de richtlijnen enkel nog kosteloos annuleren met een wettig attest per annulatie (vb. doktersattest)

2. Afwezig omwille van ziekte

- Bij ziekte verwittig je de administratieve dienst ten laatste de dag zelf voor 12u, bij voorkeur per email (balen@kikoen.be) of telefonisch (014/81 74 51). Je bezorgt het doktersattest voor het einde van de maand waarin de opvang zou plaats vinden aan de administratieve dienst.
Wanneer je tijdig annuleert via de administratieve dienst én het attest voor het einde van de maand bezorgt, is de annulatie kosteloos.

OPGELET! Indien deze procedures niet correct gevolgd worden, rekenen wij een administratieve kost van 5 euro per kind per opvangmoment.